

КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА

**БАКСАНСКОЕ РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2» с.п. БАКСАНЕНОК
с.п. Баксаненок ул. им. Дж.Х.Быкова,96 E- mail: cbak2@ yandex.ru /тел.(866-34) 36-1-40**

ПРИКАЗ

30.08.2023г

№ 97

с.п.Баксаненок

Об обеспечении объективности проведения процедур оценки качества образования в 2023-2024 учебном году

В соответствии с письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года №05-71«О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов» и в целях обеспечения объективности организации проведения процедур оценки качества образования в МОУ «СОШ№2» с.п.Баксаненок,-

приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2023 -2024 учебном году (Приложение1);
2. Обеспечить администрации педагогическому составу выполнение графика проведения федеральных мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся в 2023-2024 учебном году в соответствии с нормативно-распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими их проведение.
3. Заместителю директора по УВР (Курманова Л.Б.)обеспечить:
 - 3.1. технологические и кадровые условия проведения независимых оценочных процедур;
реализацию Плана мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2023 -2024 учебном году;
объективность образовательных результатов на всех этапах проведения независимых оценочных процедур;
организацию работы по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и

их родителей (законных представителей);
проведение (под подпись) инструктажей лиц, участвующих в независимых оценочных процедурах, по изучению документов, регламентирующих оценочные процедуры;
проведение работы с организаторами в аудиториях независимых оценочных процедур по обеспечению объективности образовательных результатов;
3.6. проведение работы составом жюри, предусматривающей предварительное коллегиальное обсуждение подходов к оцениванию;
организацию проверки выполненных Всероссийских проверочных работ экспертными комиссиями, сформированными из учителей образовательного учреждения, неработающими в классе, работы которого проверяются;
обеспечить хранение материалов независимых оценочных процедур после получения результатов (в полном объеме).
подготовку информационно-аналитических справок о результатах обеспечения объективности проведения процедур оценки качества образования;
организацию работы адресной методической поддержки учителей по устранению учебных дефицитов учащихся по общеобразовательным предметам, сформировать банк общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования и организовать проведение инструктажа общественных наблюдателей.
4. Учителям-предметникам:
провести самооценку своей контрольно-измерительной деятельности на уроке; качественную реализацию образовательных программ с использованием контрольных измерительных материалов демонстрационных версий, открытого банка заданий, размещенных на официальном сайте ФГБНУ «ФИПИ»;
4.3. использовать результаты независимых оценочных процедур для повышения качества образования;
4.4. организовать индивидуальную работу с обучающимися с низкими образовательными результатами.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

И.П.Ворокова

С приказом ознакомлена:

Курманова Л.Б.

**План мероприятий по повышению объективности оценки
качества образования в 2023 –2024 учебном году**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка нормативной базы			
1	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
2	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА	В течение года	Ответственный за ведение сайта
Мониторинг качества образования			
1	Внутренний контроль образовательных результатов	По графику	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2	Внешние оценочные процедуры	Ноябрь-июнь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
Анализ результатов			
1	Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2023 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению	Декабрь-январь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2	Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации	Январь	Заместитель Директора по УВР
3	Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур	Февраль	Заместитель директора по УВР
4	Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР, ГИА	Ноябрь	Учителя-предметники
Работа с педагогами			
1	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования	Октябрь	Заместитель директора по УВР
2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти	Заместитель директора по УВР
3	Контроль по предварительной успеваемости.	По итогам каждой четверти	Заместитель директора по УВР
4	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	1 раз в квартал	Администрация
5	Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя-предметники
6	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающихся, которых не	В течение года	Заместитель директора по УВР

	подтвердили знания по результатам ВПР и ГИА в 2024 году		
7	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ВПР	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
8	Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, устного собеседования в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся).	В течение года	Учителя-предметники
9	Проведение предметных недель	Ноябрь-апрель	Учителя-предметники
10	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах	В течение года	Учителя-предметники
11	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	Заместитель директора по УВР
12	Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в 4, 5, 6, 7 классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2023 года	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
13	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей-предметников	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
14	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер	1 раз в квартал	Администрация
Работа с учащимися			
1	Ознакомление с порядком проведения ГИА, ВПР	Октябрь, январь	Заместитель директора по УВР
2	Проведение тренировочных работ русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе	Октябрь, декабрь, март	Учителя-предметники
3	Проведение тренировочных работ ВПР	Февраль	Учителя-предметники
4	Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ, ВПР. Групповые индивидуальные консультации для учащихся	В течение года	Учителя-предметники
5	Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения	В течение года	Учителя-предметники, Администрация школы, педагог-психолог
6	Проведение классно-обобщающего контроля в 4 -8 классах.	Согласно плану внутришкольного контроля на 2023-2024 у.г.	Администрация, классные руководители, учителя

Работа с родителями			
1	Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации, ВПР	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители
2	Проведение групповых консультаций с родителями «Организация самообразовательной Работы выпускников по подготовке к внешним оценочным процедурам»	В течение года	Заместитель директора по УВР
3	Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно–разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	Январь февраль	Классные руководители
4	Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции.	В течение года	Заместитель директора по УВР
5	Проведение родительского собрания в 9 классе по теме «Итоговое собеседование».	Январь	Заместитель директора по УВР