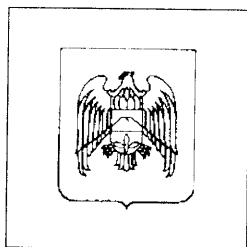


Къэбэрдей-Балъкъэр  
Республикэ



Къабарты-Малкъар  
Республиканы

КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА  
БАКСАНСКОЕ РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2» с.п. БАКСАНОНОК  
с.п. Баксаненок ул. Дж.Х.Быкова, 96 E-mail: cbak2@yandex.ru /886634-36-1-40

от «23» февреля 2019г.

ПРИКАЗ № \_\_\_\_\_  
УНАФУ № \_\_\_\_\_  
БЕЛИМ № \_\_\_\_\_

### **«О порядке организации видеонаблюдения в МОУ «СОШ №2» с.п. Баксаненок»**

С целью повышения уровня безопасности, контроля территории, появления посторонних лиц, предотвращения конфликтных ситуаций, актов вандализма, координации действий персонала в ЧС и для реализации профилактических мероприятий по предотвращению террористических актов

приказываю:

1. Утвердить Положение о системе видеонаблюдения в МОУ «СОШ №2» с.п. Баксаненок (приложение №1).
2. Ввести в эксплуатацию систему видеонаблюдения в соответствии с утвержденным Положением.
3. Определить:
  - 3.1. местами установки наружных видеокамер - основные входы в здание со всех сторон;
  - 3.2. местами установки внутренних камер - основные входы в здание, рекреации на этажах;
  - 3.3. место установки приемно-записывающего устройства - кабинет директора ОУ, комната охраны.
4. Заместителю директора по УВР Калажоковой Ф.Х., заведующему хозяйством Калажокову Х.Х., уведомить всех участников образовательного процесса о внедрении системы видеонаблюдения в срок до 02.03.2019 года.
5. Назначить ответственного за хранение информации заведующего хозяйством Калажокова Х.Х.
6. Исключить разглашение персональной информации об участниках образовательного процесса.

7. Определить следующий состав работников, имеющих доступ к видеoinформации: дежурные администраторы
8. Дежурным администраторам (в соответствии с графиком дежурств) необходимо проводить ежедневный просмотр видеоматериалов в 8.15 и в 17.00, фиксировать случаи, требующие экстренного вмешательства в журнале, принимать меры по решению проблемных ситуации, незамедлительно информировать директора.
9. Ответственные лица имеют право просматривать, но не редактировать записи.
10. Ответственной за ведение школьного сайта Загаштоковой А.Х. выставить информацию о видеоконтроле в школе на школьный сайт в срок до 02.03.2019г.
11. Классным руководителем 1 -11 классов довести до сведения учащихся и родительской общественности данный приказ в срок до 02.03.2019г., оформить протоколом родительского собрания.
12. При возникновении спорных ситуаций необходимости просмотра видеозаписей родителями (законными представителями), педагогами следует обратиться к директору школы с обоснованным письменным заявлением.
13. Возложить ответственность за архивирование видеоматериалов при возникновении ситуаций чрезвычайного характера на Калажокова Х.Х..
14. Преподавателю — организатору ОБЖ Кунашеву Т.Б. включить схемы расположения видеонаблюдения в паспорт антитеррористической защищенности.
15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_ И.П.Ворокова

С приказом ознакомлены:

Калажокова Ф.Х. 

Калажоков Х.Х. 

Кунашев Т.Б. 

Загаштокова А.Х. 